**KLAIPĖDOS R. GARGŽDŲ KRANTO PAGRINDINĖS MOKYKLOS**

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS 2019 M. GRUODŽIO 31 D.**

**I. BENDROJI DALIS**

Gargždų Kranto pagrindinė mokykla yra viešas juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.

Įstaigos buveinės adresas: Gargždai Kvietinių 28 LT-96136 Klaipėdos r. sav. Tel. 867947127, el. paštas [kmitiene.alma@gmail.com](mailto:kmitiene.alma@gmail.com), įmonės kodas 191789019.

Įstaiga yra biudžetinė, finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžetų.

Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

Įstaiga pavaldi Klaipėdos rajono savivaldybei.

Vidutinis darbuotojų skaičius per apyskaitinį laikotarpį buvo 109 darbuotojai.

Įstaiga vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Mokykloje mokosi 724 vaikai. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 113,84etatai.(t.s pedagogų 55,99.)

Kranto mokykla vadovaujasi:

LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais.

Klaipėdos rajono Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus įsakymais.

Mokyklos nuostatais, darbuotojų pareiginėmis instrukcijomis, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, direktoriaus įsakymais ir kitais teisiniais dokumentais.

Kranto mokyklos veiklą organizuoja, administruoja ir vykdo mokyklos direktorius ir mokyklos taryba. Apie biudžeto lėšų panaudojimą mokykla atsiskaito Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos biudžeto ir ekonomikos skyriui. Mokyklos bendruomenei.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

Gargždų Kranto mokykla apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia vadovaujantis:

Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS).

LR buhalterinės apskaitos įstatymu.

LR biudžetinių įstaigų įstatymu.

LR biudžeto sandaros įstatymu.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Finansinėse ataskaitose pateikti duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė apskaitos programa „Finas“ ir „Finalga“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. Valstybės funkciją.

2. Programą;

3. Lėšų šaltinį.

4. Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje

knygoje.

Sudarant FAR taikomi bendrieji apskaitos principai: veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, neutralumo.

Nereikėjo taikyti šių apskaitos principų: subjekto atsargumo, turinio viršenybės prieš formą, nes nebuvo ūkinių operacijų. Įstaigos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaitos vadovas parengtas ir patvirtintas direktoriaus 2010 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. VI-11. Apskaitos vadovas užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

**III. MINIMALIOS APSKAITOS POLITIKOS NUOSTATOS**

**NEMATERIALUSIS TURTAS**

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ąjame VSAFAS standarte

pateiktą sąvoką nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus amortizacijos ir nuvertėjimo (šiuo atveju nebuvo nuvertėjimo) sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė 0.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti direktoriaus įsakymu .

**ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS**

Ilgalaikis materialus turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto 12-ojo VSAFAS standarto kriterijus:

Skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti.

Numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą.

IMT įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ne mažesnė negu Vyriausybės nustatyta minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė ( įstaigoje patvirtinta daugiau kaip 500 Eur). IMT vertinamas įsigijimo savikainos metodu (išskyrus žemę ir kultūros vertybes) kurios vertinamos tikrosios vertės metodu ir kurių įstaiga neturi. IMT vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, kai turtas pradedamas naudoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 dienos, kai naudojamo IMT likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte.

Įstaigoje taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) IMT nusidėvėjimo skaičiavimo metodas.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra nuvertėjimo sumos nurašomos.

|  |
| --- |
| IMT naudingo tarnavimo laikas: Metais |
| Pastatai 100 |
| Mašinos ir įrengimai 10 |
| Baldai 8 |
| Kompiuteriai ir jų įranga 4 |
| Scenos meno priemonės 10 |

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ar lizingo sutartys įstaiga neturi. Biologinio turto įstaiga neturi.

**TRUMPALAIKIS TURTAS**

**ATSARGOS**

Sudarant FA, atsargos apskaitoje įvertinamos įsigijimo savikaina, įtraukiamos visos kitos išlaidos susidariusios dėl jų įsigijimo. Prie atsargų priskiriamos neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje.

**FINANSINIS TURTAS**

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS standarte. Įstaiga finansinio turto ataskaitiniu laikotarpiu neturėjo.

**GAUTINOS SUMOS**

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įgyjama teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS standartą „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitoje parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

**FINANSAVIMO SUMOS**

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS standarte nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš Europos sąjungos, valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių. Kitokių finansavimo sumų įstaiga neturėjo.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

Finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą turtą.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

**FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina.
2. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

**ATIDĖJINIAI**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio

praeityje įmonė turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pripažinimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne viso šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

**PAJAMOS**

Pajamų apskaitos principai, metodai nustatyti 9-ajame VSAFAS standarte. Pajamų

apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

**SĄNAUDOS**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai nustatyti 11-ajame VSAFAS standarte.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

**TURTO NUVERTĖJIMAS**

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius.

**ĮVYKIAI PASIBAIGUS ATASKAITINIAM LAIKOTARPIUI**

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos

apie finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS**

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų

galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ar sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, tai yra nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms nuo jų atsiradimo.

**APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS**

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo

remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos. Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

**APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMAS**

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių

ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertes.

**IV. PASTABOS**

**P03 NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį

laikotarpį yra pateikta 13-ojo VSAFAS standarto 1 priede.

Įstaigos veikloje yra naudojamas nematerialusis turtas.

Šio turto įsigijimo savikaina yra 985,87 Eur.

**P04** **ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį lentelė yra pateikta 12-ojo VSAFAS standarto 1 priede.

Įstaigos veikloje yra naudojamas ilgalaikis materialusis turtas, kuris yra visiškai nudėvėtas. Šio turto įsigijimo savikaina yra 20531,46 eurai. Per 2019 metus įsigijome naujo turto už 2100 eurų. Skirtumas lyginant su praeitais metais susidaro dėl turto įsigijimo ir priskaičiuoto metinio nusidėvėjimo.

**P08 ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį lentelė yra pateikta 8-ojo VSAFAS standarto 1 priede. Įstaiga dalyvavo nemokamų vaisių ir pieno produktų programoje. Per metus nemokamai gauta maisto produktų už 3076,54 eurų ir nurašyta. Atsargų vertė metų pabaigoje 0,0 eurai. Tai maisto produktai ir valymo priemonės.

**P09 INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMAS**

Informacija apie išankstinius apmokėjimus yra pateikta 6-ojo VSAFAS standarto 6 priede. Jį sudaro išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 0,00 eurai. Praėjusiais metais išankstinių apmokėjimų atlikta už 206,7 eurų.

**P10 INFORMACIJA APIE PER VIENERIUS METUS GAUTINAS SUMAS**

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas yra pateikta 17-ojo VSAFAS standarto 7 priede. Lyginant su praeitais metais gautinų sumų likutis padidėjo 12544 eurų. Jį sudaro (9013,87 eurų dėl sukaupto atostogų rezervo plius 981,21 eurų, dėl gautinų sumų už paslaugas ir minus 2569 eurų sukauptos finansavimo sumos praeitų metų kreditoriniam įsiskolinimui).

**P11 PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI**

Informacija apie pinigus pateikta pinigų srautų ataskaitoje. Pinigų likutis 18164,65 eurai metų gale - tai pavedimų lėšų pinigai banke.

**P12 FINANSAVIMŲ SUMŲ LIKUČIAI**

Informacija apie finansavimų sumų likučius yra pateikta 20-ojo VSAFAS standarto 4 priede. Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto likutį lygus 191858,22 eurų, iš savivaldybės biudžeto likutį sudaro 776632,6 eurų, iš Europos Sąjungos lėšų 403020,61 eurai ir iš kitų šaltinių 35653,33 eurai.

**P18 GRYNASIS TURTAS**

Ataskaitinio laikotarpio grynasis turtas sudaro 0,0 eurų. Informacija apie grynojo turto pokytį yra pateikta 4-ojo VSAFAS standarto 1 priede.

**P17 INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas yra pateikta 17-ojo VSAFAS standarto 12 priede. Trumpalaikes mokėtinas sumas sudaro 72799,17 eurai. Lyginant su praeitais metais padidėjo 12544 eurais. Tai dėl sukaupto atostogų rezervo padidėjimo.

**P21 PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**

Per ataskaitinį laikotarpį pagrindinės veiklos pajamų gauta 77879 eurų. Iš jų 6899,98 eurų sudaro pagrindinės veiklos kitos pajamos. Tai kitos veiklos pajamos mokykloje.Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas yra pateikta 9-ojo VSAFAS standarto priede, o kitas pajamas yra pateikta yra pateiktos 10-ojo VSAFAS standarto 2 priede.

**P22 PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**

Per ataskaitinį laikotarpį patyrėme 77879 eurų pagrindinės veiklos sąnaudų. Tai 174890,26 eurai iš valstybės biudžeto, 422815,79 eurai iš savivaldybės biudžeto, 3007,44 eurai iš Europos Sąjungos biudžeto ir 9920,34 eurai iš kitų šaltinių. Pagrindinės veiklos kitos pajamų sąnaudos sudaro 77604,14 eurų. Pagrindinės veiklos sąnaudų informacija pateikta 11-ojo VSAFAS standarto priede.

Direktorius Egidijus Žiedas

Vyr. buhalterė Alma Kmitienė