**KLAIPĖDOS R. GARGŽDŲ „KRANTO“ PROGIMNAZIJOS**

**DIREKTORĖS VILIJOS LUKAUSKIENĖS**

**2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024 - 01- 20 Nr.

Gargždai

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| **Mokyklos veiklos tikslas – kiekvieno bendruomenės nario ūgtis įgyvendinant (Atnaujinto ugdymo turinys- toliau AUT) ir įtraukiojo ugdymo principus.**  **1 uždavinys: „Plėtoti kolegialų mokymąsi pasirengiant ir įgyvendinant UTA programas“.**  Įgyvendinant AUT yra būtinas darnus veikimas kolegialiai tobulinant dalykines ir profesines kompetencijas. Atlikta atnaujinto ugdymo turinio (AUT) programų ir rekomendacijų analizė. 100 proc. mokytojų yra susipažinę su savo mokomojo dalyko AUT programomis. Gargždų „Kranto“ progimnazijoje (toliau - progimnazija) buvo sudaryta darbo grupė, atsakinga už AUT įgyvendinimą. Parengtas AUT veiksmų ir priemonių planas (2022, 2023, 2024 m.), (2023-01-26 V1-34)  Buvo atnaujintos ilgalaikių teminių ir metodinių grupių veiklos planų formos, pagal kurias 2023 m. rugsėjo mėnesį mokytojai parengė dalykų ilgalaikius teminius planus 1, 3, 5, 7 ir 8 (fizika, chemija) klasėms. Pakoreguotas kolegialaus grįžtamojo ryšio (KGR) tvarkos aprašas ir parengta pamokos stebėjimo kortelė. Nutarta vesti/stebėti 2–3 pamokas 2023 gruodžio – 2024 m. sausio mėnesį.  Įgyvendinant AUT, buvo organizuojami renginiai, netradicinės pamokos, dienos, vakaronės. Vyko bendradarbiavimas su J. Lankučio viešosios bibliotekos Vaikų ir jaunimo skyriumi, Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazija, Klaipėdos universitetu, FK „Banga“, Klaipėdos rajono Visuomenės sveikatos biuru ir kt. (veiklos fiksuotos progimnazijos mėnesių veiklos planuose). Mokytojų nuožiūra edukacinės veiklos mokinių žinioms ir pasiekimams įtvirtinti buvo užpildomos Kultūros paso siūlomomis edukacijomis (užsakyta ir įgyvendinta programų už 7522 eurų).  Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, mokytojo padėjėjai aktyviai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose AUT tema (direkcijos posėdyje 2023-12-29 aptarta susisteminta informacija apie dalyvavimą 47 skirtinguose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, pvz., „Kaip dirbsime pagal atnaujintą ugdymo turinį“, „Vertinimo rubrikos apibendrinamajam vertinimui: atnaujinto ugdymo turinio kontekstas“, „Pamokos virsmas atnaujintų ugdymo programų kontekste“ ir kt.). Aštuoni įvairių dalykų mokytojai dalyvavo 48 valandų NŠA įgyvendinamo ESF projekto mokymuose „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas. Pasirengimas dirbti pagal atnaujintas bendrąsias programas“. 2023-02-14, 2023-03-21 ir 2023-04-18 vyko „Idėjų, metodų mugės“, kuriose 50 mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalinosi gerąja patirtimi, skaitė pranešimus apie kompetencijų ugdymą pagal AUT.  Mokytojai organizavo seminarus bei skaitė pranešimus ne tik rajone, bet ir šalyje (2023-09-13 parengtas pranešimas šalies mokytojams apie AUT „Matematikos vadovėlių dermė pagal atnaujintas programas“, 2023-10-19 – „Kaip dirbti su atnaujintais „Horizonto“ serijos vadovėliais“ Klaipėdos rajono matematikos ir gamtos mokslų mokytojams, 2023-10-30 – 2023-11-17 organizuoti NŠA mokymai Lietuvos šokio mokytojams „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“).  Mokytojų tarybos posėdyje metodinių grupių pirmininkai pristatė metodinėse grupėse išanalizuotus dokumentus: atnaujintų Bendrųjų ugdymo programų (BUP) įvadą, kompetencijų raidos aprašą, atnaujintas programas (2023-01-04, V5-2). NŠA yra parengusi rekomendacijas dėl atnaujintų bendrųjų programų pritaikymo specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Remiantis jomis, specialioji pedagogė paruošė rekomendacijas apie SUP turinčių mokinių ugdymą ir 2023 m. rugsėjo mėnesį pristatė mokytojams metodinių grupių posėdžiuose.  2023 m. iš viso užsakyta 3141 vadovėlis pagal AUT, iš jų užsienio kalbos (anglų, vokiečių, rusų kalbų) vadovėliai – 606 vnt. Išleista 49842,85 eur., iš jų 318484,23 eur. finansuota NŠA. Užsakyta 61 vnt. mokymo priemonių, atitinkančių AUT (už 935,70 eur).  **2 uždavinys: „Siekti įtraukties kokybės, diegiant (efektyvinant) įvairias komandinio darbo formas, užtikrinančias planavimo dokumentų dermę“.**  Gargždų „Kranto“ progimnazijoje 2023 m. buvo vykdomos švietimo programos: pradinio, pagrindinio (pirmosios dalies), pritaikytos pradinio ir pagrindinio (pirmosios dalies), pradinio ir pagrindinio individualizuotos, socialinių įgūdžių ugdymo.  Švietimo pagalbos gavėjų sąraše buvo 144 specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai. 12 mokinių buvo ugdomi specialiosiose lavinamosiose klasėse pagal individualizuotas arba socialinių įgūdžių programas. Bendrojo ugdymo klasėse buvo ugdomi 72 specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai: 5 – pagal individualizuotas bendrąsias programas, 4 – pagal bendrąsias programas, 63 – pagal pritaikytas programas. 1–4 klasėse buvo ugdoma 60 mokinių, kuriems nustatyti kalbėjimo ir kalbos sutrikimai. Parengti ir aptarti su tėvais 156 IUPVP (individualūs ugdymo pagalbos vaikui planai) specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems, užsieniečiams ir grįžusiems iš užsienio mokiniams.  60 proc. mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir 90 proc. mokytojų padėjėjų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įtraukties temomis („Įtraukios mokyklos plėtros praktikos dirbant komandoje. Vaiko sėkmę kuriame kartu“ , „Mokinio elgesio sunkumų įvertinimas ir iššūkiai, kylantys įveikiant netinkamą elgesį“, „Įtraukties principo taikymas atnaujintų ugdymo programų kontekste“ ir kt.; iš viso – 17 renginių).  Formuojant tolerantišką požiūrį į mokinių įvairovę, organizuota paskaita mokiniams (405 dalyviai) ir mokytojams (30 dalyvių) „Visuomenės švietimas apie kurčiuosius“, kurią skaitė Lietuvos kurčiųjų draugijos pirmininkė. Paminėtos tarptautinės dienos: Neįgaliųjų (2023-12-01), Dauno sindromo (2023-03-21), Autizmo spektro (2023-04-02), Disleksijos savaitė (2023-10-03 – 10-07) ir kt.  Per 2023 m. įvairių sričių renginiuose dalyvavo skirtingų gebėjimų mokiniai (sporto varžybose – 63, muzikos – 49, šokių konkursuose – 45, dalykinėse olimpiadose – 14, etno konkursuose – 17, dailės konkursuose, parodose – 189, kitose veiklose – 249). Tai sudaro 70 proc. visų progimnazijos mokinių. Iš jų – 33 specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai.  Mokyklos vadovai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai dalijosi gerąja patirtimi. Skaityti pranešimai rajone ir šalyje: „Įtraukusis ugdymas Gargždų „Kranto“ progimnazijoje: praktinė patirtis“ (Gargždų „Minijos“ progimnazijos pedagogams; 2023-03-28; Šiaulių rajono mokyklų vadovams ir pavaduotojams ugdymui; 2023-10-12); ,,Individualus pagalbos vaikui plano sudarymas ir įgyvendinimas netinkamai besielgiantiems mokiniams” šalies socialinių pedagogų konferencijoje-forume „Socialinių pedagogų projektinė veikla, stiprinant įtrauktį: nuo darželio iki gimnazijos” (2023-02-23).  2023 m. organizuoti individualūs ir grupiniai karjeros planavimo užsėmimai, kuriuose dalyvavo 300 (73 proc.) 5–8 klasių mokinių.  Atlikti pirmokų ir penktokų adaptacijos tyrimai (2023-11-23, V10-17; 2023-11-15 Nr. V17-16). 2023 m. Gargždų „Kranto“ progimnazijoje vyko 30 Vaiko gerovės komisijos posėdžių, kuriuose buvo svarstomi 72 mokiniai (kai kurie mokiai buvo svarstomi kelis kartus) dėl: pirminio/pakartotinio vertinimo Vaiko gerovės komisijoje ir dėl siuntimo į Pedagoginę psichologinę tarnybą; supažindinimo su įvertinimo dokumentais (7, 8 priedai); individualių ugdymo ir pagalbos vaikui planų aptarimo; nederamo elgesio pamokų metu mokykloje; pažangumo ir lankomumo; pritaikytų, individualizuotų programų aptarimo ir patvirtinimo; rekomendacijų į vaikų vasaros poilsio stovyklas; švietimo pagalbos (logopedo) teikimo/nutraukimo; švietimo pagalbos gavėjų sąrašų patvirtinimo.  Įtraukties mažinimui mokykloje 2023 m. vykdomas tarptautinis aplinkosauginis projektas „DVB iki 2030: Mokymasis gyventi atsparioje ir tvarioje bendruomenėje“, planuojamas lifto įrengimas (numatytas finansavimas – 240 tūkstančių eurų).   1. **uždavinys: „Stiprinti bendruomenės narių fizinę ir psichinę sveikatą, siekiant gerų veiklos rezultatų“.**   Mokyklos bendruomenė dalyvavo įvairiuose renginiuose ir veiklose, kur buvo stiprinama bendruomenės narių fizinė ir psichinė sveikata. 18% mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir mokytojo padėjėjų lankė Klaipėdos r. savivaldybės Visuomenės sveikatos biuro organizuotus sveikatingumo užsiėmimus pavasarį ir rudenį. 10-ies darbuotojų komanda, sudaryta iš mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir direkcijos, kovo – rugsėjo mėnesiais dalyvavo 40 val. mokyklų darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimo mokymų programoje (2023-03-15, V1-137). Į vieną iš programos renginių – edukacinę-patyriminę išvyką „Miško (gamtos) terapija. Terapinis žygis kaip pedagogų streso įveikos metodas“, vyko apie 23 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų.  8-tų klasių mokiniai (101) dalyvavo tęstinio projekto „Gera savijauta“ sveikatos ir socialinių įgūdžių stiprinimo užsiėmimuose (3). 1–4 klasių mokiniai dalyvavo Lietuvos moksleivių futbolo projekte „Pradinukų lyga – iššūkių mėnuo“.  2023 m. rudenį pradėtas vykdyti „Nepilnamečių narkotikų vartojimo ir platinimo prevencijos Gargždų „Kranto“ progimnazijoje bandomojo modelio įgyvendinimo“ projektas.  Buvo atnaujintos vidaus tvarkos taisyklės, su jomis supažindinti bendruomenės nariai.  2023 metais (2, 3 kartus ) 1–8 klasėse vyko trišaliai pokalbiai (mokinys - klasės vadovas - tėvai). Jų metu aptarti mokinių mokymosi pasiekimai, elgesys, savijauta ir kt.  Vyko bendruomenės telkimo renginiai (edukacinė išvyka į Telšių STEAM centrą; klasių kolektyvų telkimo diena „Sveikatos šaltinių takais“; maisto rinkimo akcija „Ilgės“ vienišiems seneliams; mokinių iniciatyva „Suoliukas etnomuzikologei Z. Kelmickaitei“; bendruomenės Advento vakaronė; kalėdinis vakaras ir žaidimas „Angelas sargas“; kūrybinių darbų akcija, mugė, labdaros telemaratonas „Po balto angelo sparnu“, kurių metu surinkta ir paaukota 2160 eurų Lietuvos vaikų vėžio asociacijai „Paguoda“; 1–4 klasių akcijos „Pasveikink vienišą senelį“ (200 atvirukų) ir „Sočios ir šiltos Kalėdos beglobiams gyvūnams“; akcija „Knygų Kalėdos“ ir kt.), tarptautinių dienų minėjimas (Tolerancijos diena; Mokytojų diena; Šypsenos diena; Žemės diena; UNESCO diena ir kt.), sportinės veiklos (Judumo savaitė; ŠMSM, SAM ir LTOK inicijuotas projektas pradinių klasių mokiniams „Olimpinis mėnuo – 2023“; aktyvios pertraukos; Šokio diena; tarpklasinės krepšinio; kvadrato varžybos; „Kalėdinis turnyras“ ir kt.), saviraiškos iniciatyvos (vaikų dailės darbų parodos; „Naktys“ mokykloje ir Klaipėdos rajono savivaldybės J. Lankučio viešosios bibliotekos Vaikų ir jaunimo literatūros skyriuje; tarptautinis knygų skirtukų mainų projektas; kalėdinis nykštukų koncertas (1–4 kl.), kalėdinių megztukų konkursas, skautų būrelio akcija „Betliejaus taikos ugnis“, kalėdinė Karaokė savaitė).  Dalyvauta kvalifikacijos kėlimo renginiuose, skirtuose emocinės ir fizinės sveikatos gerinimui pvz., „Elektroninės cigaretės. Mitai ir faktai“, „Mokinio elgesio sunkumų įvertinimas ir iššūkiai, kylantys įveikiant netinkamą elgesį“, „Socialinis ir emocinis ugdymas neformaliajame ugdyme“, „Kaip motyvuoti vaiką mokytis?“, ,,Paauglystė tarp iššūkių ir pasirinkimų. Psichoaktyvių medžiagų vartojimo pavojai“, „Ką iš mokytojo kambario atsinešame į klasę?“, ,,Smurto protrūkiai mokykloje ir kaip juos valdyti“. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1.  Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultataiInicijuotas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys  (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Efektyvinti mokyklos tinklaveiką. | Efektyvi bendradarbiavimo partnerystė su progimnazijos tėvais, mokytojais ir kitais partneriais. | 1. Sukurti progimnazijos  kolektyvo socialinį tinklą.  2. Atnaujinti progimnazijos  interneto svetainę.  3. Atnaujinta/pasirašyta bent  1 bendradarbiavimo sutartį su partnere mokykla. | 1. Sukurtas privatus progimnazijos kolektyvo socialinis tinklas gauti skubią, svarbią informaciją apie mokyklos veiklą, bendruomenės iniciatyvas, sprendimus. Kiekvienas kolektyvo narys turi galimybę reikšti savo poziciją, diskutuoti , mokytis išklausyti kito nuomonę, argumentuotai pagrįsti savąją.  2. Atnaujinta pagal švietimo įstaigai atitinkančius reikalavimus progimnazijos internetinė svetainė pagerino komunikacijos ir svetainės administravimo galimybes bei reprezentacinį įvaizdį.  2.1. Atnaujintas progimnazijos internetinės svetainės turinys.  3. Atnaujintas žodinis bendradarbiavimas su Skuodo Bartuvos progimnazija.  3.1. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis 2023 m. gruodžio 29. Nr.A1-5 su Klaipėdos „Vitės“ progimnazija.  3.2.Aptartos bendradarbiavimo veiklos su Telšių „Kranto“ progimnazija, Klaipėdos jūrų uosto direkcija. |
| 1.2. Parengti ir įteisinti susitarimus dėl progimnazijos darbuotojų darbo krūvio bei vidaus tvarkos taisyklių sandūros. | Veikia teisės aktai, reglamentuojantys darbo funkcijų atlikimą ir socialiai teisingas veiklas progimnazijos bendruomenei. | 1. Inicijuota darbo grupė dėl progimnazijos darbuotojų apmokėjimo sistemos parengimo.  2. Pakeista ir patvirtinta darbo apmokėjimo sistema, reglamentuojanti pareigybės etatui numatytų valandų skirstymą pagal naujus susitarimus.  3. Pasirašytinai susitarta su 100% darbuotojų dėl jiems nustatyto darbo krūvio.  4. Inicijuota darbo grupė dėl progimnazijos vidaus tvarkos taisyklių rengimo.  5. Aprobuotos ir patvirtintos progimnazijos vidaus tvarkos taisyklės ir su jomis pasirašytinai supažindinti darbuotojai.  6. 100 proc. pakeisti progimnazijos darbuotojų pareigybių aprašai , patvirtinti direktorės įsakymu 2023-09-01 įsakymu Nr. V1-397 | 1.Inicijuota darbo grupė dėl progimnazijos darbuotojų apmokėjimo sistemos parengimo (Direktorės įsakymas 2023-08-25 Nr. V1-386)  2. Pakeista ir patvirtinta darbo apmokėjimo sistema, reglamentuojanti pareigybės etatui numatytų valandų skirstymą pagal naujus susitarimus. Direktorės įsakymas 2023-09-04 Nr. V1-401 Suderinta su progimnazijos profsąjunga 2023-09-05  3. Pasirašytinai susitarta su 100% darbuotojų dėl jiems nustatyto darbo krūvio. Direktorės įsakymas  2023-09-04 Nr. V1-407  4. Inicijuota darbo grupė dėl progimnazijos vidaus tvarkos taisyklių rengimo. Direktorės įsakymas 2023-08-23 Nr. V1-382  5. Aprobuotos ir patvirtintos progimnazijos vidaus tvarkos taisyklės ir su jomis pasirašytinai supažindinti darbuotojai. Mokytojų tarybos posėdyje. Nr. 2023-12-13 Nr. V5-19  Mokyklos tarybos posėdyje 2023-09-20 Nr. V6- 4  Darbuotojams aiškios, apibrėžtos funkcijos, atsakomybių ribos, progimnazijos darbo organizavimo sprendimai. |
| 1.3. Užtikrinti ugdymo(-si) proceso įvairovę atnaujinus bei modernizavus progimnazijos fizinę aplinką. | Atnaujinti progimnazijos fizinę aplinką, užtikrinančią tinkamą ugdymo(-si) sąlygas. | 1. Įrengta STEAM laboratorija pradinėms klasėms.  2. Atnaujintos 3 progimnazijos erdvės.  3. Įkurta poilsio zona mokiniams progimnazijos fojė.  4. Atnaujintos mokyklos ugdymo patalpos. 2023 m. vasaros laikotarpiu įvykdyti darbai | 1. Įrengtoje STEAM laboratorijoje vyksta ugdymo veiklos pradinėms klasėms mokyklos 1 aukšte.  2. Mokyklos fojė atnaujinta:  2.1. progimnazijos vertybes reprezentuojanti siena.  2.2. kupole įrengtos grindys ir jame inicijuota kalėdinė veikla.  2.3. progimnazijos valgykloje mokiniams, atsinešantiems maistą iš namų įrengta atskira zona.  3. Įkurta bendravimo - poilsio zona mokiniams progimnazijos fojė.  3.1.2 aukšte 5-8 kl. rėmėjų pagalba pastatytas stalo futbolas.  4. Sutvarkyti lauko laiptų stogeliai, praplatinti stogeliuose nubėgimai lietaus vandeniui.  4.1.Suremontuoti lauko laiptai (perklijuotos plytelės) iš abiejų pusių, padarytas vandens išbėgimui-latakas, perdažyti turėklai.  4.2. Perdažytos progimnazijos sienos I aukšte, nudažytos klasių durys, papildomai įmontuoti šviestuvai  4.3. Atnaujintos laiptų dekoracijos į II aukštą (pradinukų korpuse, pagrindiniams laiptams į antrą aukštą užklijuota logo 3D efektu.  4.4.Valgyklos patalpoje atnaujinti mediniai suolai, stalai, perdažytos palangės.  4.5. Įkurta nauja erdvė logopediniams užsiėmimams.  4.6.Pradinukų korpuse, laboratorijoje perdažytos sienos, įrengta kriauklė.  4.7. Pradinukų korpuse koridoriuje įrengta pertvara, mokinių srauto reguliavimui.  4.8. Atliktas kosmetinis remontas 3 klasėse.  4.9.Atliktas dalinis stogo remontas. |

**2.  Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. - |  |
| 2.2. - |  |
| 2.3. - |  |
| 2.4. - |  |
| 2.5. - |  |

**3.  Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1 Mokyklos administracija dalinosi patirties sklaida vadybinėse srityse: komandos formavime, strateginiame planavime. Mokyklos švietimo specialistai pasidalino patirtimi, kaip pasiruošta įtraukiojo ugdymo procesui. | 2023-10-12 Inicijuota Gargždų „Kranto“ progimnazijos patirties sklaida Šiaulių rajono švietimo įstaigų vadovams. Pagal ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą „Vadovo vaidmuo pokyčių kontekste. III modulis „Gerosios vadybinio darbo patirtys“. |
| 3.3. Inicijuotas 2023-10-25 mokyklos bendruomenei seminarą „Įtraukios mokyklos plėtros praktikos dirbant komandoje „Vaiko sėkmę kuriame kartu“. | Mokytojų padėjėjai kartu su mokytojais mokėsi komandose kaip dirbti, padedant pagalbos reikiančiam vaikui. Išsigryninome mokytojo padėjėjo ir mokytojo svarbiausiais veiklas pamokoje. |
| 3.5. Koordinuotas ,,Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės pasirengimo įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui 2023–2025 metų priemonių plano patvirtinimo, 2 uždavinio: „Stiprinti mokyklų pasirengimą priimti ir ugdyti įvairių ugdymosi poreikių turinčius mokinius“ projektą. | Dalyvauta 3 darbo grupės pasitarimuose, inicijuotas lifto projektavimo sąmatos skaičiavimas, užsakytos lifto ekspertizės paslaugos. |
|  |  |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. - |  |  |  |
| 4.2. - |  |  |  |
| 4.3. - |  |  |  |
| 4.4. - |  |  |  |
| 4.5. - |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6.   Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7.  Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1.Gilinti supratimą, kaip sudaryti palankias ir saugias mokymosi sąlygas visiems mokiniams, sprendžiant jų saugumo problemas. |
| 7.2. Tobulinti žinias vidaus kontrolės politikos valdyme. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8.  Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1 Efektyvinti pirkimų vykdymo procesą, stiprinant viešųjų pirkimų planavimą bei užtikrinant racionalų progimnazijos lėšų panaudojimą. | Veikia teisės aktai, reglamentuojantys skaidrų ir efektyvų viešųjų pirkimų vykdymo procesą | 1. 90 proc.  pirkimų sutarčių paviešintos Viešųjų pirkimų įstatyme  nustatyta tvarka ir terminais.  2.Sumažintas pirkimų iki 1000 Eur be PVM skaičius 20 proc. lyginant su 2023 m.  3.Ne mažiau 5 proc. pirkimų nuo bendro pirkimų iki 5000 Eur be PVM skaičiaus. |
| 8.2. Stiprinti progimnazijos smurto ir patyčių bei narkotinių medžiagų vartojimo prevencijų veiklą užtikrinant bendruomenės narių saugumą. | Sudarytos tinkamos sąlygos socialiniam ir emociniam ugdymui(si) bei didėja mokinių sąmoningumas ir atsparumas alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimui . | 1. Mokykla įgyvendins bandomojo modelio įgyvendinimo projekte „Nepilnamečių narkotikų vartojimo ir platinimo prevencijos Gargždų „Kranto“ progimnazijoje“ numatytų priemonių.  2. Užtikrintas vykdomų ilgalaikių prevencinių programų vykdymas: „Antras žingsnis“, „Paauglystės kryžkelės“ tęstinumas.  3. Patobulinta progimnazijos smurto ir patyčių prevencijos programa. |
| 8.3. Tobulinti progimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimo kultūrą. | Siekti tarpusavio santykių pagarbos , mokinių, mokytojų, tėvų bendrystėje.  Efektyvinti progimnazijos organizacinės elgsenos pagrindus  Kultūrinė ir kita neformali veikla mokytojų ir personalo veikla komandai burti. | 1.Sukurta progimnazijos etiketo, susitarimų sistema.  2. 99 % mokyklos bendruomenė laikysis susitarimų, mokyklos vidaus tvarkos taisyklių, bus 1organizuota diskusija apie susitarimus.  3. Suorganizuoti 2 bendruomenės renginiai, 1 projektas mokyklą vienijantis bendra veikla. |
| Didinti personalo motyvaciją, siekiant pritraukti ir išlaikyti darbuotojus | Parengta efektyvi personalo motyvavimo sistema, stiprinanti darbuotojų tarpusavio ryšius ir gerinanti įstaigos mikroklimatą. | 1. Parengta anketa ir atliktas pedagogų ir švietimo pagalbos mokiniui specialistų lūkesčių tyrimas, kuriame dalyvauja ne mažiau, kaip 90 proc. darbuotojų iki 2024-05-30.  2. Išanalizuoti ir apibendrinti tyrimo rezultatai pristatyti progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje iki 2024-06-30.  3. Sukurta efektyvi pedagoginių darbuotojų motyvavimo sistema, kurią palankiai vertina 70 proc. darbuotojų iki 2024-08-30.  4. Iki 2024-04-30 atnaujinta pedagogų savianalizės forma, kurią taiko 95 proc. pedagoginių darbuotojų pristatydami savo 2024 m. veiklos rezultatus. |

**9.    Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. Pasikeitę teisės aktai ar juose nustatyti terminai ir prioritetai. |
| 9.2. Trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas. |
| 9.3.Negautas ar ženkliai sumažintas finansavimas numatytų veiklų įgyvendinimui. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos                           (parašas)                                     (vardas ir pavardė)                      (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko          (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)